

**Sonia Priscila Carranza Pérez**  
**Lic. Negocios Internacionales**  
7 de Marzo de 1989  
R.U.N. 24.117.931-1  
Luis Montaner 545, Providencia  
Teléfono: 5695 0529  
soprica@hotmail.com

## Objetivo Personal

El objetivo primordial es aplicar y desarrollar mis conocimientos y experiencias en las diferentes áreas que lo requieran dentro de la empresa, buscando el cumplimiento de los objetivos en conjunto, y respetando y acatando los lineamientos que estén establecidos.

## Educación

- Licenciatura en Negocios Internacionales, Centro Universitario de Ciencias Económico Administrativas de la Universidad de Guadalajara.  
Periférico Norte 799 | Núcleo Universitario Los Belenes | Zapopan, Jalisco, México  
Teléfono: 37 70 33 00
- Realicé el sexto semestre de la licenciatura Enero a junio 2010 en la **División de Ciencias Económico Administrativas de la Universidad de Guanajuato** como parte de un intercambio académico, con el apoyo de la beca ANUIES (Asociación Nacional de Universidades e Instituciones de Educación Superior).  
Lascurain de Renata no. 5, Centro, C.P. 36000, Guanajuato, Gto., México,  
Teléfono (473) 732 9029

\*Certificado obtenido.

## Experiencia de trabajo

### Empresa: Teletech Guadalajara (Servicios SSI Integrales S. de R.L. de C.V.)

Empresa de servicios y asesoría outsourcing en Call Center. Colabora en sociedad con sus clientes para proveer soluciones e incrementar su productividad a través de altos estándares de calidad de servicio al cliente.

- **Ubicación:** Anillo Periférico Sur Manuel Gómez Morín 7980 interior 1-A Parque Industrial Tecnológico II Col. Sta. María Tequepexpan, Tlaquepaque, Jalisco. México C.P. 45601  
Teléfono 01 33 1086 1600

- **Puesto a cargo:** Representante de atención a clientes bilingüe.
- **Fechas en que laboré:** Del 12 de Mayo de 2008 al 20 de Febrero del 2009.
- **Horario:** De 6 a.m. a 1 p.m. de lunes a sábado.
- **Responsabilidades:** Asistí a los clientes que necesitaban información o requerían los servicios, llevé a cabo la evaluación de sus necesidades y garanticé su completa satisfacción con soluciones prácticas, perfeccionando mi manejo del idioma inglés y trabajando en equipo.

#### **Empresa: Jabil Circuit de México, S. de R.L. de C.V.**

Jabil es una compañía de soluciones electrónicas que proporcionan servicios de gestión integral del diseño, producción y producto de la electrónica mundial y las empresas de tecnología.

- **Ubicación:** Valdepeñas 1993, Col. Lomas de Zapopan, 45130 Zapopan, Jalisco México.  
Teléfono 01 33 3819 1300
- **Puesto a cargo:** Practicante en el área de Compras
- **Fechas en que laboré:** Del 02 de Febrero de 2011 al 02 de Agosto del 2011.
- **Horario:** De 8 a.m. a 2 p.m. de lunes a viernes.
- **Responsabilidades:** El Departamento de Compras es el responsable de las negociaciones con proveedores y del seguimiento a todo el proceso de adquisición de materiales para la producción, en cantidades correctas, en el momento correcto, el lugar adecuado, el proveedor correcto, costo correcto, con una inversión mínima de inventario y operación.
- **Puesto a cargo:** Analista de clasificación arancelaria
- **Fechas en que laboré:** Del 17 de Octubre de 2011 15 de Octubre del 2012.
- **Horario:** De 8 a.m. a 5:30 p.m. de lunes a viernes.
- **Responsabilidades:** Como parte del corporativo Jabil, dentro del departamento de Logística y tráfico mis funciones dentro de la compañía van directamente encaminadas a la optimización del proceso de importación y exportación, abarcando las necesidades inminentes del comercio internacional. Como Parte del “Trade Compliance” de la empresa mi función principal es la clasificación de MRO (Maintenance, repair, and operations), materia prima, ensambles, productos terminados y productos reparados o modificados, y la designación de licencias y permisos de comercio entre los países participantes de los negocios a nivel global. Estuve a cargo de la clasificación arancelaria y designación de licencias de los sites de Vietnam, China, Florida y dentro del país, Chihuahua.

#### **Áreas de conocimiento**

Los estudios de licenciatura realizados y mi experiencia laboral me han permitido desarrollar mi capacidad de análisis y razonamiento en las diferentes situaciones que se presentan en la vida cotidiana. La convivencia con maestros y compañeros competentes y preparados me permiten

tener un amplio conocimiento del panorama actual de nuestro país y el resto del mundo, mediante diálogos y retroalimentación y gracias a la globalización.

Los diferentes proyectos de los que he sido miembro dentro de mis clases y en el trabajo me han dado las habilidades y capacidades dentro de diversas áreas de conocimiento para la resolución de problemas.

Administración, comercio internacional, mercadotecnia, recursos humanos entre otros, son conceptos que conozco y con los que puedo trabajar.

## Información adicional

- Me considero una persona comprometida con su trabajo, responsable, creativa, con una visión de trabajo en equipo y muy competitiva.
- Manejo del idioma inglés en un porcentaje del 90% en sus tres formas: escrito, hablado, leído.
- Habilidades en el uso de Microsoft office y otras aplicaciones.