

## **CURRICULUM VITAE**

### **ANTECEDENTES PERSONALES**

---

Nombre : Gabriela del Rosario Alvear Rojas

Cedula de Identidad : 19.977.358-5

Fecha de Nacimiento : 06 de Abril de 1984

Edad : 29 años

Estado Civil : Soltera

Dirección : Tejas Verdes Nº385, Cerro la Cruz

Teléfono : 93121156

Correo Electrónico : gralvear@gmail.com

### **ANTECEDENTES ACADEMICOS**

---

Enseñanza Superior : Titulada en Ingeniería en Sistemas de Información y Control de Gestión, Titulada de Contador Auditor. Licenciada en Sistemas de Información Control de Gestión y Licenciada en Ciencia Contables y Tributarias. Universidad de Tarapacá, Sede Arica. (2007-2013)

Enseñanza Media : Liceo Comercial Arica, Título Técnico Contador General (1999-2002)

Enseñanza Básica : Completa, Escuela Paula Jara Quemada Alquizar E-75, Iquique (1990-1997)

### **OTROS ANTECEDENTES ACADEMICOS**

---

**Abril 2010 – Mayo 2010** : Baltolu e Hijos y Cía. SAC – Lubricentro Baltolu  
**Practica Profesional Nº1**, desempeño en el área administrativa, realizando labores contables y de control interno.

**Septiembre 2012 – Noviembre 2012** : Casino Puerta Norte S.A.  
**Practica Profesional Nº2**, convalidación de practica Profesional, ya que las labores realizadas concuerdan con el perfil de Segunda Practica

**Junio 2013 – Octubre 2013** : Departamento de Administración de Educación Municipal Arica (DAEM)  
**Memoria para optar al título de Ingeniera en Sistemas de Información y Control de Gestión**, confección de mapa funcional basado en competencias y posteriormente el levantamiento de perfiles de cargo de los encargados de cada unidad

## ANTECEDENTES LABORALES

---

**Septiembre 2012-Febrero 2014 : Casino Puerta Norte S.A.**

Actualmente desempeño el cargo de Auxiliar Contable, desempeño labores como análisis contable, análisis de costos, toma y control de inventarios, Ingreso de facturas de compra y venta al sistema. Informes de curvas de costos para la toma de decisiones, recopilación de información y determinación de costos para el área de comedores. Además pude convalidar la Segunda Practica Profesional, ya que las labores realizadas concuerdan con el perfil de Práctica.

**Junio 2010 – Septiembre 2012 : Baltolu e Hijos y Cía. SAC – Lubricentro Baltolu**

Desempeño labores de control de inventarios, ingreso de compras y ventas al sistema, análisis de deudas por cobrar. Además del cargo de Administrativa realizando finiquitos, recopilando información para confeccionar liquidaciones de sueldos además de otras actividades del área de Recursos Humanos, tramites varios antes los diversos organismos gubernamentales (SII, Inspección del Trabajo, Aduana, Etc.), generación de informes y análisis contables respectivos.

**Enero 2009 – Agosto 2010**

**: Empresa de Transportes Rurales Ltda.- Tur Bus**

Desempeño Labores de Cajera Part-Time, en la venta de pasajes y entrega de giros bajo sistema Weterm Unión

## CAPACIDADES Y ACTITUDES SOCIALES

---

- Capacidad de trabajo en Equipo
- Proactiva.
- Responsable.
- Dominio para el trabajo bajo presión.
- Adaptabilidad

## MANEJO DE SOFTWARE

---

Sistema Operativo Windows Office, Excel Intermedio, correo electrónico e Internet. Manejo Intermedio de Sistema SAP R3, Sistema contable Transtecnia

# UNIVERSIDAD DE TARAPACÁ

ARICA - CHILE



## CERTIFICADO

En conformidad con los reglamentos vigentes, el Registrador de la  
Universidad certifica que el *27 de noviembre de 2013*  
le fue conferido a Don(a) *Gabriela del Rosario Alvear Rojas*  
el título de *Ingeniera en Sistema de Información y Control  
de Gestión*  
calificación *5.7 (Cinco siete décimos)*  
correspondiente a *Aprobado con Distinción*  
Cédula de Identidad *19.977.358-5*  
Gabinete *Nacional*

*Arica, diciembre 2 de 2013.*

  
SECRETARIA DE LA UNIVERSIDAD

  
REGISTRADORA

# UNIVERSIDAD DE TARAPACÁ

ARICA - CHILE



## CERTIFICADO

En conformidad con los reglamentos vigentes, el Registrador de la  
Universidad certifica que el *27 de noviembre de 2013*  
le fue conferido a Don(a) *Gabriela del Rosario Alvear Rojas*  
el grado de *Licenciada en Sistema de Información y Control  
de Gestión*  
Cédula de Identidad *19.977.358-5*  
Gabinete *Nacional*

*Arica, diciembre 2 de 2013.*

SECRETARIA DE LA UNIVERSIDAD

REGISTRADORA

# UNIVERSIDAD DE TARAPACÁ

ARICA - CHILE



## CERTIFICADO

En conformidad con los reglamentos vigentes, el Registrador de la  
Universidad certifica que el *27 de noviembre de 2013*  
le fue conferido a Don(a) *Gabriela del Rosario Alvear Rojas*  
el título de *Contadora Auditora – Contadora Pública*  
calificación *5.6 (Cinco seis décimos)*  
correspondiente a *Aprobado con Distinción*  
Cédula de Identidad *19.977.358-5*  
Gabinete *Nacional*

*Arica, diciembre 2 de 2013.*

  
SECRETARIA DE LA UNIVERSIDAD

  
REGISTRADORA

# UNIVERSIDAD DE TARAPACÁ

ARICA - CHILE



## CERTIFICADO

En conformidad con los reglamentos vigentes, el Registrador de la  
Universidad certifica que el *27 de noviembre de 2013*  
le fue conferido a Don(a) *Gabriela del Rosario Alvear Rojas*  
el grado de *Licenciada en Ciencias Contables y Tributarias*  
Cédula de Identidad *19.977.358-5*  
Gabinete *Nacional*

*Arica, diciembre 2 de 2013.*

  
SECRETARIA DE LA UNIVERSIDAD

  
REGISTRADORA

## CERTIFICADO

**GABRIELA ALVEAR ROJAS**

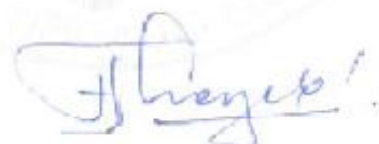
**RUT 19.977.358-5**

ha aprobado el curso

**EXCEL INTERMEDIO**

realizado entre el 14 y el 24 de enero de 2013, con una duración de 25 horas.

Arica, 30 de enero de 2013.



---

Director Nacional de Capacitación  
Universidad Tecnológica de Chile INACAP



# CERTIFICADO

Servicio de Cooperación Técnica, SERCOTEC confiere el presente certificado a:

Don(ε) **GABRIELA ALVEAR ROJAS**, RUT **19977358 -5** por su participación en el curso  
Elaboración de Planes de Negocios y Gestión Empresarial de 14 horas, impartido entre el 22/04/2013 y  
04/05/2013 por el Programa de Formación Empresarial SERCOTEC



**IMAGINACHILE**  
2013 Año de la Innovación

Alfredo Araya Aguirre  
Director  
Regional Arica y Parinacota  
SERCOTEC

