

Ivana Carolina Rincon Galué

Nacionalidad: Venezolana

RUN: 25.354.087-7

Fecha de Nacimiento: 03 de Octubre 1990

Dirección: Sara del Campo 535, Santiago Centro

Teléfono: +56945537734

E-mail: ivanagalue@gmail.com

Ingeniero Industrial, con una alta capacidad de análisis y pro actividad orientado a dar soluciones eficientes y efectivas a las problemáticas de ingeniería, experiencia en el área de Seguridad y Salud Laboral, en el área Mantenimiento Industrial y control de gestión y adquisiciones, conocimientos en el área de Seguridad Industrial, Calidad, Mantenimiento Industrial, gestión de logística y almacén y adquisiciones y licitaciones, orientado al trabajo en equipo y con una muy buena integración con otros profesionales u grupos multidisciplinarios.

**Experiencia
Laboral**

**Abril 2016 –
Presente**

Analista de Control de Gestión. Netglobalis

- Monitoreo y control de proyectos para cumplimiento de tiempos de entregas y control de costos
- Monitoreo e informes KPI'S
- Realización de informe Forecast, backlog de proyectos y churn.
- Generación de procedimientos de control de gestión y su aplicación, en la región, estudios y conservación, realizando para ello, entre otras actividades:
 - a) Análisis y evaluación permanente de la gestión
 - b) Evaluación de licitaciones y adjudicaciones
 - c) Revisión y evaluación de contratos.
 - d) Desarrollo de metodologías de evaluación para diversas actividades o procesos
- Preparación de los informes de gestión periódicos del servicio que contribuya a la toma de decisiones y mantenimiento de sistemas de información para la gestión.
- Colaborar en el desarrollo de auditorías de contratos de carácter interno.
- Organizar la documentación e información recabada o preparada durante su trabajo, siguiendo los procedimientos establecidos, para garantizar la conservación de los expedientes de respaldo o papeles de trabajo.
- Mantener actualizada la intranet respecto de los diferentes documentos que se generen, producto del monitoreo de los diferentes procesos internos
- Realizar análisis del comportamiento de los diferentes procedimientos y procesos, para implementar la mejora continua.
- Identificar, analizar, administrar, evaluar y/o controlar el desarrollo y/o implementación de sistemas, métodos y/o solicitudes pertinentes a la unidad

**Abril 2012-
Septiembre
2015**

Asistente Administrativo. Foto estudio Famiglietti.
Supervisor inmediato: Edgar Rugama,
Teléfono: +58 0414 – 640.21.17.

- Elaborar planificaciones por concepto de: alquiler, pago de condominios.
- Realizar formatos de órdenes de pago por diferentes conceptos, tales como: pagos a proveedores, pagos de servicios, subvenciones, alquileres. Redactar y transcribir correspondencia y documentos diversos.
- Llevar control de la caja chica. Brindar apoyo logístico en actividades especiales. Llenar formatos diversos relacionados con el proceso de compras.
- Recibir licitaciones y/o licitación de los proveedores. Hacer seguimiento a las órdenes de compras y la recepción de mercancía.
- Calcular los datos para las órdenes de compras y órdenes de pago.
- Elaborar informes periódicos de las actividades realizadas.

**Septiembre
2013 –
Diciembre
2013**

Planificador de Mantenimiento en Poliolefinas Internacionales C.A. (POLINTER).

- Actualización de equipos reparados y los que saldrían a reparación en el sistema SAP
- Inspección del avance de las actividades realizadas en paro de planta extraordinario
- Actualizar y visualizar cumplimiento de curva S en Microsoft Project
- Realizar indicadores de los repuestos que se encuentran en pedidos en atrasos y solicitudes de pedido en atraso
- Realizar órdenes de mantenimiento preventivo y avisos para mantenimientos correctivos.
- Ordenes de salidas de equipos de la parada extraordinaria a reparación. La mayoría de todo el trabajo realizado en esta empresa fue por el SAP R3 "MM" y la utilización de Microsoft Project y Excel.

**Estudios
Realizados**

SUPERIORES

Universidad Rafael Urdaneta

Título Obtenido: Ingeniero Industrial

Trabajo Especial de Grado: Programa de Seguridad y Salud general para la empresa Muebles de Hoy

Lugar: Maracaibo EDO Zulia. Venezuela

SECUNDARIA

CICLO DIVERSIFICADO

U.E “Instituto Cervantes”

Título Obtenido: Bachiller en Ciencias.

Lugar: Maracaibo, EDO Zulia. Venezuela

PRIMARIA

EDUCACIÓN BÁSICA

U.E. “Colegio Nuestra Señora del Perpetuo Socorro”

Título Obtenido: Certificado de Educación Básica.

Lugar: Maracaibo, EDO Zulia. Venezuela.

Práctica Profesional	Septiembre 2013 – Diciembre 2013	(Pasantías). Planificador de Mantenimiento en Poliolefinas Internacionales C.A. (POLINTER).
Seminarios	2010	SEGURIDAD, HIGIENE Y AMBIENTE (SHA), INCE Construcciones.
	2011	TALLER DE PLANIFICACION DE MATERIALES PARA MANTENIMIENTO, en la Biblioteca del Estado Zulia.
	2012	TALLER – MANEJO Y USO DE EXTINTORES, en el Instalaciones del INEA, Bomberos Marinos.
	2012	SUPERVISOR DE SEGURIDAD Y SALUD LABORAL (MODULOS A,B Y C), en el Instituto Nacional de aprendizaje y formación especializada (INAFE).
	2014	AUTOCAD 2D y 3D VERSION 2013, en UNIDATA.
	2014	3DmAX VERSION 2013 en UNIDATA.
	2014	MICROSOFT PROJECT en la Universidad Dr. Rafael Bellosó Chacín. Periodo: 2014.
	2014	MICROSOFT EXCEL en la Universidad Dr. Rafael Bellosó Chacín. Periodo: 2014
	2015	GESTION DE LA CALIDAD ISO 9001:2008 en Centro Técnico Profesional Caracas (CENTECPRO CARACAS).
Idiomas		Español : Nativo Inglés : Medio
Habilidades		<ul style="list-style-type: none"> • Proactivo, optimista, impulsor de metas y desafío personales, seguros y oportunos en sus decisiones, excelente integración con grupo multidisciplinario. • Receptivo a nuevos requerimientos u tecnologías. • Enfocado en el cumplimiento de los Objetivos organizacionales.
Conocimientos		<ul style="list-style-type: none"> • Conocimientos avanzados de Microsoft Office (Microsoft WORD, Microsoft EXCEL, Microsoft POWER POINT), • Conocimientos en AutoCad2D y 3D • Conocimiento en Bizagi • Nivel Avanzado en Microsoft Project, Visio. • Conocimientos en control de gestión • Conocimientos en Seguridad Industrial y Mantenimiento Industrial • Amplio dominio del Internet.