

YAMISEL MILAGROS GOMEZ MOLANO

Fono Celular: +56 9 3612 8878
Avenida Salvador 2066, Departamento 907, Ñuñoa, Santiago - Chile
Email: yamiselgomez@gmail.com



Fecha de Nacimiento: 30/11/1981
Nacionalidad: Venezolana

R.U.T: 26.285.064-1

Formación Académica

Ingeniero Industrial. Universidad Autónoma del Caribe (Colombia 2004)
Especialista en Sistema de la Calidad. Universidad Católica Andrés Bello. (Venezuela 2008)
Master en Sistemas de Gestión Integrados. EOI Escuela de Negocios. (España -2010)
Diplomado en Gestión de Procesos – BPM (Venezuela 2018)

Experiencia Laboral

Empresa: **Asesorías e Inversiones VARAN Spa.** <http://www.varan.cl>

Mayo 2019 – Marzo 2020 (Chile)

Cargo: Ingeniero de Procesos

Funciones:

- Gestión de Procesos, levantamiento, diseño y rediseño de procesos, elaboración de Modelo Operativo de Procesos impactados con la solución. Modelos AS IS y To Be.
- Identificación y definición de KPI
- Elaborar material de capacitación para procesos impactados
- Generación de métricas y KPI de los procesos

Proyectos Cliente Transbank S.A:

Supervisor: Carolina Figueroa Email: cfigueroa@transbank.cl (+56993196799)

- Optimización del Proceso de Mantención tecnológica mediante la metodología Lean. Febrero 2020 – Actual.
- Participación activa en Proyecto Implementación plataforma IBM API Connect: Modelo operacional To Be para habilitar producto al cliente y esté pueda consumir api. Enero 2020 - Actual
- Participación activa en Proyecto Implementación plataforma Cloud AWS: adecuación del modelo operacional de Cloud AWS a los procesos TI de la empresa. Mayo 2019
- Levantamiento de Procesos TI del área de Redes y Seguridad Operativa, según metodología BPM. Julio 2019

Empresa: **ANIDA Consultores S.A** <http://www.anidalatam.com/>

Septiembre 2018 – Febrero 2019 (Chile)

Cargo: Ingeniero de Calidad y Procesos

Supervisor: Pablo Araya Email/Movil: pablo.araya@anidalatam.com (+56 9 620 965 44)

Funciones:

- Gestión del sistema documental de la empresa, según ISO 9001.
- Implementación del proceso de Gestión de Eventos, según buenas prácticas de ITIL
- Mantenimiento del Sistemas de gestión de Seguridad de la Información (SGSI) según norma ISO 27001:2013
- Levantamiento y Documentación en algunos procesos operativos, administrativos y servicios dedicados.

Empresa: **Beco & Compañía – Servicios Walkiria** <http://www.beco.com.ve/>

Mayo 2016 – Marzo 2018 (Venezuela)

Cargo: Coordinador de Proceso

Supervisor: Ing. Maryluz Quintal Email/Móvil: mquintal@walkiria.biz (+58 212 2122390)

Funciones:

- Manejo de la Arquitectura de Procesos de Negocios.
- Aplicación del Modelaje BPM, para optimizar los procesos de la empresa y los Clientes.
- Levantamiento de información y diagramar flujos de procesos en la herramienta Bizagi.
- Coordinación de Proyectos asignados de acuerdo a la planificación estratégica de la empresa.
- Manejo de la Gestión del Cambio de los proyectos asignados.

Proyectos:

- Proyecto Optimización del proceso de Toma Física de Inventario para las empresas del Grupo Moda - Retail. Octubre 2016 – Junio 2017
- Proyecto Homologación de los procesos y del ERP Compiere de las empresas que conforman el Grupo Moda. Mayo 2016 – Enero 2018

Empresa: **Farmahorro (Grupo Mistral)**

<http://www.grupomistral.com/>

Agosto 2014 – Abril 2016 (Venezuela)

Cargo: Coordinador de Proceso

Supervisor: Ing. Carlos Rincon

Funciones:

- Control de Documentos de la empresa, el cual incluye mantenimiento de los manuales y procedimientos de la empresa.
- Levantamiento y Documentación de los procesos.
- Aplicación de técnicas para el diseño de nuevos procesos en la cadena de valor de la empresa.
- Aplicación de herramientas para análisis de los procesos con el fin de optimizarlos.
- Participación en el desarrollo de proyectos de mejoras en los procesos, unidades organizativas y empresas del Grupo Corporativo Mistral.
- Adiestramientos al personal de Farmacia, en relación al uso del sistema ORACLE (ORPOS, ORSIM y ORBO).

Proyectos:

- Documentación y apoyo en la implementación del Sistema de Gestión TI-ITIL (Fundamentos de la norma ISO 20000). Agosto 2015 -marzo 2016.
- Diseño y desarrollo del proceso de Control de Asistencia, para las Farmacias de la cadena retail SANFAR a nivel nacional. El proceso incluye el dispositivo biométrico y la aplicación Control de Asistencia, desarrollada en una plataforma sharepoint por la Unidad IT de la empresa. Febrero – Julio 2015.
- Estructuración del Centro de Documentación de la empresa (Intranet), desarrollada en una plataforma sharepoint. Enero 2015 – Julio 215
- Mejora y Optimización de los procesos de RRHH, Nómina y Compensación-Beneficio, de las empresas Sanfar, Farvenca y Jomadus. Empresas que pertenecen al Grupo Mistral. Noviembre 2014- Julio 2015.
- Apoyo en la implementación y adiestramiento del sistema ORACLE a 110 Farmacias de la cadena retail SANFAR a nivel nacional. Además, en la realización de los manuales de políticas y procedimiento de los procesos de la Farmacias con el sistema ORACLE. Agosto 2014- Febrero 2015

Empresa: **INVERSIONES SBR C.A**

Noviembre 2005 – Julio2014 (Venezuela)

Cargo: Coordinadora de Gestión de la Calidad

Supervisor: Rossana Roncaglia

Funciones:

- Implementación del Sistemas de gestión de la Calidad según los requerimientos de la norma ISO 9001. (Obtención de la certificación ISO 9001:2000 a finales del año 2006 con el ente certificador FONDONORMA y mantenimiento de la misma durante los años 2007, 2008, 2009, 2010, 2011 y 2012, con el ente certificador BUROU VERITA
- Manejo del Sistemas de Quejas y Reclamos
- Control de Documentos Internos

- Planificación y realización de Auditorías Internas (Casa Matriz y Sucursales)
- Manejo de Indicadores de Gestión– Balanced Score Card
- Seguimiento de las No conformidades detectadas en el sistema de gestión de la calidad
- Apoyo en el desarrollo de proyectos de mejoras en los procesos y unidades organizativas
- Apoyo en requisitos legales relacionados con la ley LOPCYMAT.
- Apoyo al Comité de Seguridad y Salud Laboral y la Brigada de Emergencia.

Empresa: **Cosulting Gatzamby C.A**

Año 2010-2012 (Por proyecto)

Cargo: Consultor (Venezuela)

Supervisor: Lic. Juan Luis De Filpo

Funciones:

- Levantamiento de Procesos y desarrollo del Mapa de procesos
- Apoyo en el diseño del Manual de descripciones de Cargo
- Apoyo en el diseño del Manual de competencias enfocado por procesos.

Empresa: **BASMELCA ARAGUA C.A**

<https://basmelcaraqua.com/>

Agosto 2004- Noviembre 2005 (Venezuela)

Cargo: Coordinador de Calidad

Funciones:

- Diseño e implementación de Manuales de procedimientos del laboratorio y producción.
- Implementación de la norma ISO 9001:2000.
- Implementación de la norma ISO 17025 en el laboratorio de servicios técnicos.
- Diseño de la estructura documental en los procesos de producción.

Empresa: **INCONSUELOS LTDA**

Febrero-Noviembre2003 (Colombia)

Cargo: Analista Sistema de Gestión de la Calidad

Funciones:

- Diseño de los Manuales de procedimientos.
- Diseño de la estructura documental de la empresa.
- Caracterización de los procesos
- Diseño del sistema de Gestión de la Calidad según los requisitos de la norma ISO 9001:2000

Habilidades

- Adaptabilidad
- Análisis de problemas
- Atención al cliente
- Capacidad crítica
- Creatividad e innovación
- Orientación al logro de objetivos
- Trabajo en equipo

Curso

- ISO 9001:2008 Series Auditor/Lead Auditor Training Course (Bureau Veritas)
- Portafolio de Proyectos (IIGP)
- Programa para la Formación de Facilitadores Efectivos (HENKA)
- Manejo y aplicación de Indicadores de la Gestión de Logística (CapAses C.A)
- Negociación para Gerentes (IESA)
- Indicadores, Gestion por Procesos, SGC, (ICONTEC)
- Varios.