

JOANA A. GALDAMES CARO

FORMACIÓN PROFESIONAL

Ingeniería (E) Administración Empresas, Universidad de los Lagos
Diplomado en Gestión de Abastecimiento, Universidad de Chile

EXPERIENCIA

Más de 9 años de Experiencia en área Abastecimiento, Administración de Bodegas de Operaciones y Proyectos para Codelco Chile. Activación de Ordenes de Compras Nacionales e Importadas para proyectos de la Vicepresidencia de Corporativa de Proyectos, Gerencia Proyectos División El Teniente y Activación de Compras de Stock y Cargo directo para Radomiro Tomic. Sistema Administración de Materiales y Servicios; Análisis y Control Presupuestos; Control y Coordinación de Servicios y Suministros para Proyectos; Amplio conocimiento del Módulo MM (creación de Ordenes de Compras, Solpe, Recepción de Materiales y Servicios, etc.) del Sistema Operativo SAP, Q-Market, Sistema de Gestión de Contrataciones (SGC), entre otros. Cuenta además con experiencia en apoyo de Administración de Contratos Corporativos con Codelco y Control de Gestión.

Las Competencias desarrolladas en lo que va de su experiencia son el trabajo en equipo, desarrollo de relaciones interpersonales positivas, la orientación a resultados, el compromiso, la aplicación de metodologías de trabajo, capacidad analítica y búsqueda de formación permanente.

HISTORIAL PROFESIONAL

Enero 2012 - A la fecha - ST Ingeniería Ltda.

Ingeniero Abastecimiento - Activación de Bienes: Seguimiento y Control de Compras de Stock y Cargo Directo para la Operaciones de Codelco Radomiro Tomic. Seguimiento de Flujo de Mercancía Nacional e Importada. Modificación de Ordenes de Compras, Solicitudes de Pedido en Modulo SAP (ME23N), Análisis y Calculo de Multas, Coordinación Logística de entrega de suministros, Solicitud de Cotizaciones, Visualización de Reservas de Materiales, Seguimiento y solución de Discrepancias de materiales y Seguimiento de Pago de Facturas a proveedores. Manejo Modulo MM SAP Nivel Avanzado

Diciembre 2007 - Diciembre 2011 - ST Ingeniería Ltda.

Ingeniero Abastecimiento y Control de Gestión: Realiza Activaciones a Ordenes de Compra División El Teniente, Andina,

Salvador, Codelco Norte y Ventana (Nacionales e Internacionales); Codificación y creación de ordenes de compras y Contratos de Servicios en Sistema Sap generados por Bechtel Chile y SKM Minmetal (Proyecto PDA, Fase I División Andina) ; Recepción de Ordenes de Compra y Hojas de Entrada de Mercancías y Servicios en Sistema SAP, ; Control de documentación interna del Área Activación; Registro y control del Sistema SGAP; Control y distribución de documentación Técnica de Proyectos.

Responsable de Evaluar e Informar Ahorros y Des-ahorros con respecto a los contratos adjudicados, realizar un seguimiento en todo el Proceso de Licitación, Novedades y Hechos Relevantes de los procesos gestionados por la Subgerencia de Abastecimiento Proyectos.

En las Áreas de Costos y Control de Gestión, es responsable de la generación de Informes de Gestión, Análisis y Aplicación de herramientas de Control, Convenios de Desempeño, Tableros de Gestión, realizar Análisis Presupuestario Costos Primarios y Secundarios, Análisis de Incentivos proporcionados a los Trabajadores, asimismo sugerir indicadores que cumplan con el objetivo de contribuir al desempeño estratégico, táctico y operacional.

2005 a Noviembre 2007 - ST Ingeniería Ltda.

Asistente Administrativo Bodegas Tenientes: Participa en Gestión de Bodegas Teniente Coordinando capacitaciones PDI de trabajadores de Planta, Análisis y Control de Presupuestos; Control y mejoramiento de Inventarios; Creación de solicitudes de Pedido y análisis de cotizaciones; Planificación y coordinación de Vacaciones, Tiempos y actividades en Project; Compra por catalogo de útiles de escritorio; Ingreso e Investigación de Hallazgos en el Sistema Integral de Gestión de Riesgos (SIGRI); Realiza presentaciones con las Normativas Divisionales, para la demostración y exigencia a Proveedores; Confección de Planos de Bodega para Proyecto Automatización Bodega; Organización y Preparación de reuniones con Proveedores de Insumos y/o Productos Reactivos; Solicitud y Coordinación de Reactivos a Granel con Proveedores y Usuarios; Confección de Presentaciones para capacitaciones Internas; Mejoramiento continuo en operaciones Administrativas; Apoyo y Coordinación de Auditorias Internas ISO 14001 – 9001 -18001; Cierres Contables de combustibles Colon – Caletones; Ingreso de Tiempos, Viáticos, Vacaciones, Turnos, Horas extraordinarias en

Sap; Atención de Proveedores en Recepción de Materiales.

2003 – 2004 Ingenieros Consultores S.A.

Bodeguero en Nivel Medio: Realiza actividades Administrativas como Control Asistencia Trabajadores de Planta y terceros; Confección de Guías y Facturas Externas e Internas; Ingreso, Revisión y Control de Guías Despacho Sistema Sap; Control y Archivo documentación; Control y Análisis de Estadísticas sobre solicitud y Despacho de Materiales; Atención de Usuarios y Proveedores; Recepción y Almacenamiento de Materiales; confección Reclamos a Proveedores; Cierres contables de suministros Reactivos, Apoyo y Organización de diferentes reuniones.

2003 – 2004 Codelco Chile División El Teniente

Realiza Practica Profesional en Bodega La Junta: Atención de Usuarios; Despacho de Materiales; Estadísticas de Solicitudes de Materiales y Despachos; Archivo documentación; Ingreso Guías Despacho Sistema Sap; Control Asistencia Trabajadores; Confección de Guías y Facturas Externas e Internas.

CONOCIMIENTOS DE SOFTWARE

Plataforma Office (Word, Excel, Access, Power Point, Outlook, InfoPath, Visio); Photo Editor; Project; Sistema Operativo Sap R3 Modulo MM.

CURSOS

Curso Básico Prevención de Riesgo para la Minería; Orientación en Prevención de Riesgo; Liderazgo en la Organización; Curso Nivel Básico e Intermedio Microsoft Access; Curso Excel Nivel Avanzado. Curso de Negociación E-Learing (en trámite).

ANTECEDENTES ACADEMICOS

Diciembre 2003 : Obtención del Titulo Técnico en Nivel Medio en Administración de Empresa. Liceo Comercial JAR, Rancagua.

2004 al 2007 : Estudios de Ingeniería de Ejecución en Administración de Empresas. Universidad de Los Lagos, Sede Rancagua.

- Mayo 09 a Sept. 09 : Diplomado en Gestión de Abastecimiento, Universidad de Chile, Santiago.
- Oct. 09 a Dic. 09 : Realiza Proyecto de Tesis “Control de Gestión Basado en el Modelo de Balance Score Card”
- Enero 2010 : Titulo de Ingeniero de Ejecución en Administración de Empresas, Universidad de Los Lagos.

ANTECEDENTES PERSONALES

Nombre Completo : Joana Andrea Galdames Caro
Rut : 16.180.323-5
Domicilio : 14 Oriente # 1725, El Polo Machali.
Teléfono : 09-0757318
Correo Electrónico : joanita21@gmail.com
Fecha Nacimiento : 20 Mayo de 1985
Estado Civil : Casada

Joana A. Galdames Caro
Ing. Administración Empresa
16.180.323-5