

MARCELA DEL PILAR NUÑEZ SOTO

Lliducas 2286 Villa Cristal comuna Padre Hurtada

TELEFONOS / +56 961218911

E-MAIL marcelanunez.soto@gmail.com

ANTECEDENTES PERSONALES

Cédula de identidad : 13.052.275-0

Fecha de nacimiento : 15 de Octubre de 1976

Estado civil : Soltera

Nacionalidad : Chilena

Licencia de Conducir : B

ANTECEDENTES ACADEMICOS

Enseñanza básica : Escuela Particular María Micaela

Enseñanza media : Liceo Politécnico C- 120 Talagante
Titulo Contador General

Enseñanza superior : Contador Auditor
Instituto La Araucana (tres semestres)

Curso de Exel Avanzado – Niveles I, II y III
Instituto New Horizonte Sonda

ANTECEDENTES LABORALES

Noviembre a 2010 al 24 de Diciembre 2018

Empresa Héctor Eduardo Vergara Vergara y Sociedad y Fabricación de Montaje industrial Gualponmen Limitada, Inmob. Plaza Los Bomberos Ltda.

Departamento de Personal y Contabilidad

- Contratos de Trabajo
- Confección de Liquidaciones de Sueldo de 400 personas
- Imposiciones
- Finiquitos
- Feriados Legales
- Inspección del Trabajo
- Revisiones de la Inspección del Trabajo
- Tramites Municipalidades
- Tramites SII
- Tramites Tesorería General de la República
- Tramites en Seremi de Transportes
- Licencias Médicas
- Solicitud Credencial Fonasa
- Tramites en Caja Compensaciones
- Mutual de Seguridad
- Tramites Notarias
- Tramites Conservador de Bienes Raíces
- Tramites Bancos

Diciembre 2009 – Octubre 2010

Empresa Hotel Gran Palace Ltda.

Departamento de Personal y Contabilidad

- Contratos de Trabajo
- Confección de Liquidaciones de Sueldo de 30 personas
- Imposiciones
- Finiquitos
- Feriados Legales
- Inspección del Trabajo
- Revisiones de la Inspección del Trabajo
- Tramites Municipalidades
- Tramites SII
- Tramites Tesorería General de la República
- Tramites en Seremi de Transportes
- Licencias Médicas
- Solicitud Credencial Fonasa
- Tramites en Caja Compensaciones
- Mutual de Seguridad
- Tramites Notarias

- Tramites Conservador de Bienes Raíces
- Tramites Bancos

1998 - 2009

Servicios Pullman Bus Costa Central S.A.

Departamento de Personal y Contabilidad

- Contratos de Trabajo
- Confección de Liquidaciones de Sueldo de 400 personas
- Imposiciones
- Finiquitos
- Feriados Legales
- Inspección del Trabajo
- Revisiones de la Inspección del Trabajo
- Tramites Municipalidades
- Tramites SII
- Tramites Tesorería General de la República
- Tramites en Seremi de Transportes
- Licencias Medicas
- Solicitud Credencial Fonasa
- Tramites en Caja Compensaciones
- Mutual de Seguridad
- Tramites Notarias
- Tramites Conservador de Bienes Raíces
- Tramites Bancos
- Programas de Remuneraciones

Agosto 2009 – 31 de Octubre 2009

Sally Chile Holding SPA

Departamento de Personal

- Contratos de Trabajo
- Confección de Liquidaciones de Sueldo
- Imposiciones
- Finiquitos
- Feriados Legales
- Inspección del Trabajo

Diciembre 2009 a la Fecha

Empresa Hotela Gran Palace Ltda.

Departamento de Contabilidad

- Hacer Facturas - Guías
- Pagos IVA
- Imposiciones

- Conciliación Bancaria
- Finiquitos
- Feriados Legales
- Pagos Proveedores
- Inspección del Trabajo
- Pagos de Facturas
- Entrega de Materiales
- Revisión de Arqueo de Caja Diario
- Recepción y revisión de materiales, guías de despacho y Facturas.

- Anotaciones en Libros contables
 - Comunicación con Clientes
 - Cobranzas a clientes
 - Recepción y envío de documentos legales
 - Recepción de llamados telefónicos

USO DE PROGRAMAS INFORMATICOS / INTERNET

Sistemas Operativos : W XP, W Vista
 (Word, Excel, Power Point)
 Nivel Usuario

Sistemas Remuneraciones : Gespert que trabaja con SAP, Transtecnia contabilidad
 (Software de Gestión productiva y de activos, ERP)
 Nubox
