

NATACHA CINTHYA DUARTT ANDRADE

Rut: 15.930.175-3
Fecha de Nacimiento: 5 de Febrero de 1986
Nacionalidad: Chilena
Estado Civil: Casada, un hijo.
Idiomas: Español e inglés.
Teléfono Móvil: 6-5024230



Objetivo Laboral: Alcanzar funciones que signifiquen un desafío profesional, intelectual y de ejecución en materias operativas, ventas o de marketing, donde la planificación estratégica del negocio se focalice en la adscripción de metas y objetivos asociados a las utilidades. De entre ellos, una afinidad y destreza hacia cargos como Product Manager, Key Account Manager y Project Manager entre otros.

Cualidades: Liderazgo, cabe señalar mi ímpetu por alcanzar trabajo en equipo, realizando una mezcla de autocracia y trabajo participativo, donde las ideas condensan la ejecución de prácticas laborales que permiten alcanzar metas en el corto y largo plazo. Dinamismo, lo adquirido en la experiencia del desarrollo en diferentes áreas y rubros que reflejan el estudio y adquisición de nuevos conocimientos. Proactividad, y mi actitud frente a la organización y trabajo siempre responsable de mis funciones y cómo proyectar soluciones a las diferentes problemáticas de la compañía.

Formación Académica

- 2005-2008 Técnico en Administración de Empresas mención Marketing, Duoc Uc. Exámen de Título nota 6,7. Titulada con dos votos de distinción.
- 2009-2011 Ingeniería en ejecución en Marketing, Duoc Uc. Estudios de Administración, Economía, Contabilidad especialización en Marketing estratégico, relacional, canales de distribución. Premiada con el 1° lugar en Feria de Negocios de la Escuela. Titulada promoción 2012.
- 2011 Business Diploma, TAFE, Sydney Institute, Australia (presencial). Período Febrero a Julio. Estudios en coordinación e implementación de estrategias de servicio al cliente, Formación de equipos de trabajo, liderazgo en el lugar de trabajo, promoción de Productos y servicios, creación de un plan de negocio.

Otros Estudios

- Curso de Instructor de Capacitación, Duoc Uc. Marzo 2007
- International Leadership Seminar, City University of Seattle. Invitada por la Escuela de Negocios de Duoc Uc, Agosto 2009.
- Threshold General English Course, Wall Street Institute. Periodo Septiembre a Diciembre 2010. TOEFL rendido y aprobado con 87 puntos. Diciembre 2010.

Experiencia Laboral

- 2007 Securitizadora Itaú Chile S.A. (Enero-Marzo) - Trainer
Práctica Profesional como Asistente de Operaciones.
- Bata Chile S.A. (Proyecto Abril-Septiembre) - Junior
Monitora de Capacitación en implementación de software In Store Retail System.
Responsable de la capacitación del 30% de las tiendas del holding Bata e implementación del software IRS.
- 2008 Sandvik Chile S.A. (Mayo-Febrero 2009) – Semisenior
Commercial and Marketing Assistant. Coordinación de órdenes de compra, despachos e importaciones, desarrollo de promociones, organización de eventos y capacitaciones. Creación de nuevos procesos de trabajo como digitalización de órdenes de compra. Responsable de la ejecución y organización de la mejora del sistema de gestión de calidad ISO 9001 para conseguir la certificación en el área administrativa.
- 2009 Comercial Maigas S.A. (Enero-Febrero) - Semisenior
Asistente de Post Venta, reemplazo. Coordinación de devoluciones, garantías y organización de equipo servicio técnico. Optimización de recursos en agendamiento de visitas técnicas.
- 2010 Arquimed Ltda. (Octubre- Enero 2011) - Semisenior
Analista de Propuestas para Departamento de Ventas Efectivas. Análisis y lectura de licitaciones públicas y privadas, recopilación de información y comunicación a los diferentes departamentos interesados. Responsable del cargo y su desarrollo desde los inicios, creación. de hoja de resumen de utilidad para toda la organización.
- 2012 Konecranes SpA. (Febrero-Diciembre 2013) - Semisenior
Project Manager para Heavy Duty Cranes
Control de presupuestos, desarrollo y control de procesos, contratación de personal, negociación con proveedores y clientes, compras nacionales e internacionales, control y cumplimiento de plazos. Desarrollo de costos y control de éstos en plan y tiempo. Responsable de la ejecución de la ejecución de un 70% de los proyectos logrando la reducción de costos y aumento de utilidades por proyecto.

Referencias Laborales

Walter Stalder
Gerente Comercial área de Negocios Coromant, Sandvik Chile S.A.
walter.stalder@sandvik.com

Patricia Belenguer
Jefe Departamento Ventas Efectivas, Arquimed Ltda.
patricia.belenguer@arquimed.cl

Habilidades

Inglés avanzado escrito y hablado. Manejo usuario avanzado de sistema Office y sus funciones. Conocimientos en sistemas ERP como IRS, SAP, Softland, Wennsoft en módulos comerciales y de control de proyectos. Uso de Dreamweaver y Publisher. MS Project y MS Office. Social media user.

Pasatiempos

Estudiar a través de plataformas online cursos de Universidades reconocidas internacionalmente en temáticas de Administración de Negocios e Industrias, últimamente participando en uno de “Managing projects through people”. Asesorías en postulación de proyectos gubernamentales para organizaciones sociales. Practicar natación y viajes de excursión.